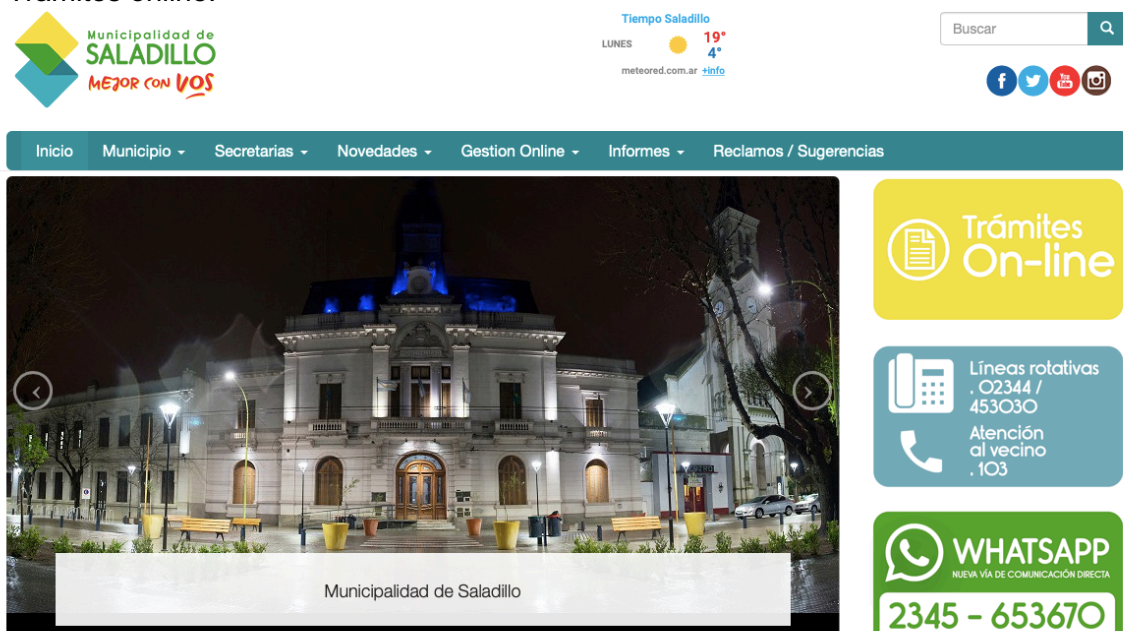


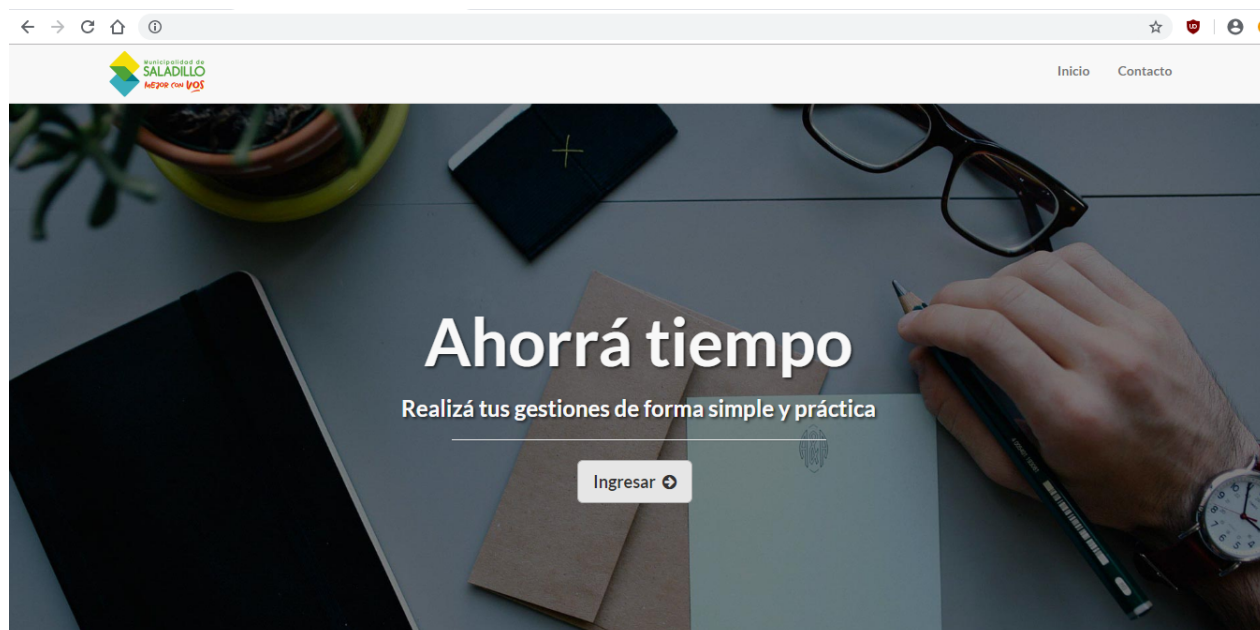
EXPEDIENTE DIGITAL DE HABILITACIONES

INSTRUCTIVO DE TRÁMITE

- 1) Entre a la página www.saladillo.gob.ar y haga click en la pestaña TRAMITES ONLINE que se encuentra a su derecha. O también puede ingresar en la pestaña Gestión Online – Trámites online.



Luego haga click en INGRESAR. Ésta acción lo redireccionará a la página de AFIP.



- 2) Coloque su CLAVE FISCAL y haga click en "SIGUIENTE", luego se le solicitará la CONTRASEÑA. Haga click en "SIGUIENTE" y obtendrá el acceso a la página principal de "Expedientes digitales". Tenga en cuenta que si demora al ingresar su clave fiscal, el sistema lo derivará a la página de AFIP, por lo que deberá salir e ingresar nuevamente.

AFIP - Administración Federal

https://auth.afip.gob.ar/contribuyente/login.xhtml?action=SYSTEM&system=minmodernizacion-paec

TRÁMITES TURNOS DEPENDENCIAS CLAVE FISCAL PRENSA

IMPOSITIVA
ADUANA
SEGURIDAD SOCIAL

INGRESO CON CLAVE FISCAL

Tu número de CUIL/CUIT/CDI

SIGUIENTE

Consejos de Seguridad
Para transacciones electrónicas con la AFIP, siga estos consejos de seguridad.
MÁS INFORMACIÓN

Ayuda
Visite el micrositio de Clave Fiscal para despejar sus dudas.
IR AL MICROSITIO

Solicite su Clave
Solicite por única vez su Clave Fiscal con su CUIT/CUIL/CDI habilitado.
SOLICITAR CLAVE

¿Olvidó su clave?
Así son los 2 nuevos mecanismos para recuperar (blanquear) la clave fiscal.
MÁS INFORMACIÓN

Una vez en ésta, visualizará el formulario “MIS DATOS”, donde deberá actualizar sus datos personales. Es importante que verifique en la pestaña “CONTACTO” su dirección de correo electrónico, debido que allí recibirá las notificaciones del estado del trámite. Ese email de contacto va a ser su canal de comunicación con el municipio por lo tanto recomendamos chequearlo con frecuencia.

Tramitación Electrónica 2.11.2

181.209.23.92/web/contribuyente/persona/edit

contribuyente@saladillo.com

Mis Datos

Datos Personales Documentos Domicilios **Contacto** Representantes Archivos

Principal Alternativo

Tipo de contacto Correo Electronico Personal

Email alternativo_contribuyente@saladillo.com

Principal Principal

Tipo de contacto Correo Electronico Institucional

Email contribuyente@saladillo.com

+Agregar

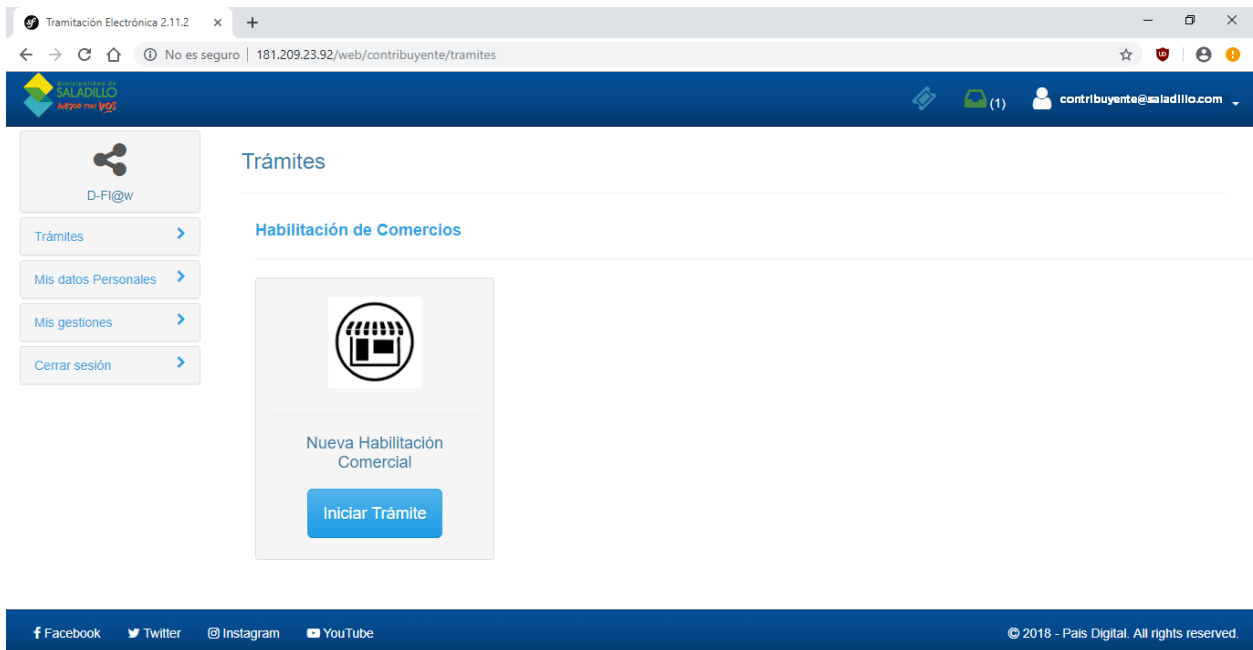
Guarda Guardar y Cerrar Cerrar

(*) Los datos subrayados son obligatorios

Facebook Twitter Instagram YouTube

© 2018 - Pais Digital. All rights reserved.

1) Una vez en ella cliquee “INICIAR TRÁMITE”



2) Comience a completar el formulario.

DATOS BÁSICOS

Su CLAVE FISCAL se encuentra asociada a sus representados, es decir que si desea iniciar una habilitación en representación de otra persona, deberá seleccionarla de la lista desplegable “REPRESENTANDO A”. En caso de que la habilitación sea personal, éste

ítem deberá dejarse vacío.

3) FACTIBILIDAD

Complete los datos solicitados. Para ello, contará con listas desplegables donde podrá seleccionar la opción acorde a la actividad desarrollada, como así también campos aptos para la escritura. Es importante completar bien los datos de actividad (principal y específica) y de superficie total del establecimiento a habilitar. Si la actividad que quiere desarrollar no se encuentra en la lista desplegable, seleccione la opción OTROS y detalle más abajo.

Tramitación Electrónica 2.11.2 x +

No es seguro | 181.209.23.92/web/contribuyente/tramite/new?cola=11&tema=48&subtema=22

SALADILLO
Autopagos en línea

contribuyente@saadillo.com

Factibilidad

Completa los siguientes campos para iniciar la factibilidad de la habilitación comercial

Actividad principal	Comercial
Actividad específica	Otros
Si seleccionó la opción otros, Indíquelos a continuación	Despensa
Detalle la actividad a desarrollar aquí	Venta de productos alimenticios, bebidas, productos de limpieza, frutas y verduras, entre otros.
Uso de espacio publico veredas y toldos	Si
Superficie cubierta (m2)	40
Superficie descubierta (m2)	0
Superficie total a habilitar	40

Facebook Twitter Instagram YouTube

© 2018 - Pais Digital. All rights reserved.

4) UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Deberá completar los datos de acuerdo a la ubicación del local en donde desarrollará la actividad.

Tramitación Electrónica 2.11.2 x +

No es seguro | 181.209.23.92/web/contribuyente/tramite/new?cola=11&tema=48&subtema=22

SALADILLO
Autopagos en línea

contribuyente@saadillo.com

Ubicación del establecimiento

Calle	Av. San Martín
Entre calles	Belgrano y 12 de Octubre
Altura	3251
Local	
Departamento	
Piso	
Localidad	Saladillo
Barrio	

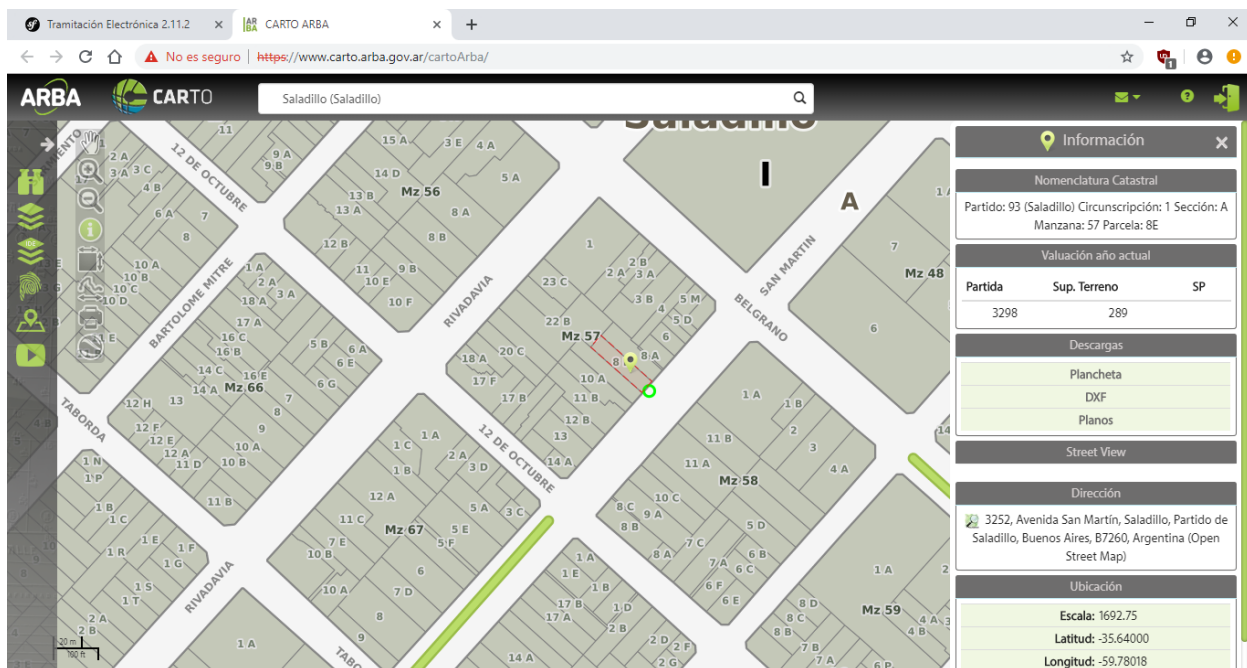
Facebook Twitter Instagram YouTube

© 2018 - Pais Digital. All rights reserved.

5) DATOS CATASTRALES

En caso de contar con un impuesto municipal, puede extraer los datos catastrales del mismo. Si los desconoce haga click en el link o ingrese a www.carto.arba.gov.ar/carttoArba/.

Allí podrá realizar búsquedas por dirección y localizar en "información (i)" la nomenclatura catastral deseada.



Tramitación Electrónica 2.11.2 x CARTO ARBA

No es seguro | 181.209.23.92/web/contribuyente/tramite/new?cola=11&tema=48&subtema=22

Saladillo

Datos Catastrales

Si no sabe los datos catastrales de su establecimiento Presione aquí para buscarlos

Partida catastral: 3298

Circunscripción: I

Sección: A

Manzana: 57

Código:

Quinta:

Chacra:

Parcela: 8E

Subparcela:

Facebook Twitter Instagram YouTube

© 2018 - Pais Digital. All rights reserved.

6) VENTA DE ALIMENTOS

Dependiendo del rubro seleccionado, especifique si realiza venta de alimentos y/o bebidas alcohólicas.

Tramitación Electrónica 2.11.2 x

No es seguro | 181.209.23.92/web/contribuyente/tramite/new?cola=11&tema=48&subtema=22

Saladillo

Venta de alimentos

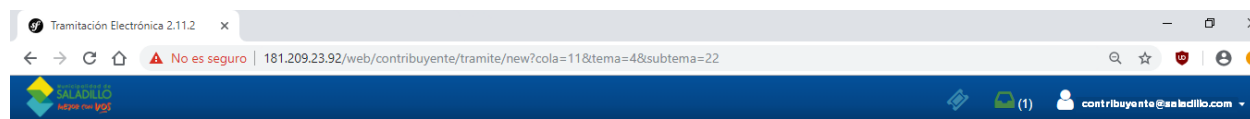
En el caso de venta de alimentos, seleccionar los ítem correspondientes.

Venta de alimentos: SI

Venta de bebidas alcohólicas: SI

7) INFORME TÉCNICO PROFESIONAL

Si realiza la habilitación contando con un profesional que confeccione el informe técnico, deberá adjuntarlo (ya completo y sellado por el Colegio Profesional correspondiente) . Para ello, luego de digitalizarlo, presione el botón “SELECCIONAR ARCHIVO” y seleccione el archivo deseado. Tenga en cuenta que si su comercio es de un rubro SIMPLE (menor a 120m2) y cuenta con el informe del profesional y el certificado de factibilidad aprobado, el trámite se resuelve en un plazo de 24hs. En caso de no contar con un informe técnico seleccionar NO, y su trámite deberá pasar por las áreas de catastro y medio ambiente para la realización de la factibilidad.



8) PERSONA JURÍDICA

En caso de representar una persona jurídica, complete los siguientes campos. Una vez finalizada la carga del formulario, haga click en el botón “INICIAR”. Su expediente digital ya está en trámite.

- 9) A medida que el trámite avance, se le notificará por correo electrónico (declarado en datos de contacto) los pasos a seguir y la documentación necesaria para obtener la habilitación.

GESTIÓN DEL TRÁMITE

ETAPA CONTRIBUYENTE

- 10) Para ingresar y ver el estado de su trámite, las etapas y cargar la documentación deberá ingresar a la pestaña “MIS GESTIONES”. Allí encontrará los tickets de trámites iniciados por usted. Para ingresar y verlo en detalle cliquee VER/EDITAR el ticket.

D-Fi@w

- Trámites >
- Mis datos Personales >
- Mis gestiones >
- Cerrar sesión >

Mis Gestiones

Q. Filtros Aplicados

Activo x

Cola

Habilitación de Comercio (1)

Etapa

CONTRIBUYENTE (1)

Estado

Activo (1)

En Transito (1)

Habilitación de Comercios



#20190524002 - 27316410222

Iniciado: 30/5/2019
Etapa: CONTRIBUYENTE

Q. Ver / Editar

D-Fi@w

- Trámites >
- Mis datos Personales >
- Mis gestiones >
- Cerrar sesión >

#20190524002 - 27316410222

Estado Actual Datos Básicos Requisitos Notificaciones Etapas Historial de Pasos

Datos Basicos

Estado	Representado	Solicitante	Propietario
 En Transito		 DE SANTIBAÑES, SOFIA CUIL 27316410222	

Fechas

May 2019	Jun 2019	?
30	03	Aún No

- En la parte superior aparecerá su número de trámite (#2019 -número – CUIT) , el ESTADO ACTUAL del mismo (en tránsito) fecha en el cual se inició, etapa en la que se encuentra, y más datos. En la solapa NOTIFICACIONES va a recibir todas las notificaciones del municipio, también usted podrá hacer las consultas correspondientes o dudas que tenga al respecto. Allí mismo recibirá el certificado de habilitación una vez que se haya completado el trámite.
- En la solapa ETAPAS usted podrá cargar toda la información solicitada en la factibilidad y en el área de habilitaciones.

#20190524002 - 27316410222

Estado Actual
Datos Básicos
Requisitos
Notificaciones
Etapas
Historial de Pasos

Acciones

Acción

Seleccione una C

Etapa

Seleccione una O

Confirmar Etapa

Observación

Requisitos

Requisitos de la Etapa CONTRIBUYE :

Derecho de ocupación

Declaro que cuento con el derecho de ocupación del establecimiento a habilitar

Seleccione una Opción

En carácter de

Seleccione una Opción

Documentación que acredita el derecho de ocupación del inmueble

Seleccionar archivo

ningún archivo seleccionado

Documento que acredita esta representación

Seleccionar archivo

ningún archivo seleccionado

Cuando el trámite se encuentre en la etapa CONTRIBUYENTE significa que su factibilidad ha sido aprobada y que usted deberá completar un formulario en carácter de declaración jurada y adjuntar la documentación adicional para continuar con su trámite.

13) Los ítem a completar son los siguientes:

- Derecho de ocupación: declaración de derecho de ocupación, carácter (locatario, propietario, etc.) y documento que acredite esa ocupación (aquí deberá adjuntar contrato de alquiler, comodato, escritura, etc.)

® Requisitos

Requisitos de la Etapa CONTRIBUYE :

Derecho de ocupación

Declaro que cuento con el derecho de ocupación del establecimiento a habilitar

Seleccione una Opción ▼

En carácter de

Seleccione una Opción ▼

Documentación que acredita el derecho de ocupación del inmueble ⓘ

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Documento que acredita esta representación

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Plano o permiso de obra: En caso de contar con un plano aprobado completar los datos del expediente. Adjuntar plano, carátula (con la firma de aprobación) y planta. En caso de no contar con plano adjunte un croquis del establecimiento.

Plano o permiso de obra

Pueden adjuntar el plano/croquis o ingresar el numero de expediente del mismo según corresponda

Número de expediente del plano

Adjunto plano o croquis

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Adjunto documento anexo (Optativo)

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

El plano se encuentra aprobado

Seleccione una Opción ▼

Adjunto caratula

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Adjunto planta

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Datos fiscales:

Datos Fiscales

[Presione aquí para generar la constancia de AFIP](#)



Constancia de inscripción de AFIP

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

[Presione aquí para generar las constancias de inscripción de IIBB y sellos](#)

Ingresos Brutos

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Impuesto de sello

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Documentación requerida en el área de habilitaciones

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Acepto los requisitos requeridos en la factibilidad para la habilitación

Seleccione una Opción ▼

Declaro bajo juramento que el establecimiento ubicado en la direccion informada en la factibilidad, cumple con las condiciones requeridas para su habilitación

Seleccione una Opción ▼

Aquí va a completar los datos correspondientes a sus datos fiscales y alguna documentación adicional que haya sido solicitada por Habilitaciones (por ejemplo impuesto municipal).

- 14) Acepte los REQUISITOS REQUERIDOS DE LA FACTIBILIDAD y la DECLARACIÓN JURADA y después aprete GUARDAR. Una vez cargado los datos vuelva ACCIONES.

#20190524002 - 27316410222

📍 Estado Actual

🔗 Datos Básicos

☰ Requisitos

💬 Notificaciones



👉 Acciones

Acción



Aprobar



Etapas

HABILITACIONES



Confirmar Etapa

Observación

Seleccione APROBAR y Etapa HABILITACIONES y cliquee en Confirmar Etapa.

Una vez que su habilitación esté aprobada será notificado mediante esta plataforma con el certificado de habilitación aprobado. Usted podrá imprimir la constancia y exhibirla en su local.

ANTE CUALQUIER CONSULTA COMUNICARSE A : 2344 434407 o habilitaciones@saladillo.gob.ar